

Återbetalning (processbeskrivning)

Studenten

- Ansöker om återbetalning som skickas till registrator (registrator@sh.se)

Antagning

- Bekräftar till studenten att ansökan inkommit,
- Fattar beslut eller föredrar ärendet till avdelningschefsföredragning som beslutar om återbetalning
- Meddelar beslut till studenten, ekonomiavdelningen, Ladok, institutionen, och registrator.

Andra funktioner

- Ekonomiavdelningen utför återbetalningen
- Ladok tar bort registreringen
- Registrator avslutar ärendet