



Handläggningsordning för betalning av studieavgift

Dokumenttyp	Handläggningsordning
Beslutad av	Förvaltningschef
Beslutsdatum	2024-03-18
Diarienummer	749-1.1.2-2024
Giltighetstid	2024-03-18 – tills vidare
Ersätter dokument	Handläggningsordning för betalning av studieavgift vid Södertörns högskola, dnr 906-1.1.2-2023
Ansvarig avdelning	Studentavdelningen
Beskrivning	Beskrivning av betalningsprocessen för studieavgifter. Ändring av tidigare beskrivning med anledning av ny hantering av studieavgifter i Ladok.

Innehåll

Inledning.....	3
Betalningsprocessen för studieavgifter på Södertörns högskola.....	3
Nyantagna med studieavgiftsvillkor	3
Fortsättningsstudier med studieavgiftsvillkor	4
Betalningsorder.....	4
Stipendier	4
Avgiftsnivåer.....	5
Återbetalning av studieavgift.....	5
Ansökan om återbetalning före eller inom tre veckor efter utbildningens start	5
Ansökan om återbetalning fyra till tio veckor efter utbildningens start	5
Beslut om återbetalning	6
Anstånd	6

Inledning

Enligt förordning (2010:543) om anmälningsavgift och studieavgift vid universitet och högskolor ska en högskola ta ut en studieavgift för utbildning på grundnivå och avancerad nivå av den som inte är medborgare i en stat inom EES eller i Schweiz (tredjelandsmedborgare).

Studier på forskarnivå och uppdragsutbildning är inte belagd med anmälnings- och studieavgift.

Institutionerna är huvudsakligen ansvariga för kontakten med antagna i samband med betalning av studieavgifter. Detta sker med stöd av studentavdelningen och ekonomiavdelningen.

Information till studenter angående studieavgifter och återbetalning av studieavgift finns tillgänglig på högskolans hemsida, samt skickas till nyantagna avgiftsskyldiga studenter med antagningsbeskedet. I betalningsordern som skickas till studenten finns instruktioner för hur studieavgiften ska betalas. Beslut om återbetalning av studieavgift skickas från studentavdelningen till berörd student.

Betalningsprocessen för studieavgifter på Södertörns högskola

Nyantagna med studieavgiftsvillkor

För nyantagna till Södertörns högskola i den internationella masteromgången med studiestart på höstterminen, (MASTERHTxx) ska studieavgiften senast ha erlagts den 1 juni.¹

En påminnelse skickas via Ladok till studenten sju dagar innan sista betaldag om studenten inte har betalat studieavgiften. Utebliven betalning innebär att studenten förlorar sin plats på utbildningen. Betalningsprocessen kan tidigast påbörjas efter sista urval. Observera att det endast är ett urval i de internationella masteromgångarna.

För nyantagna i de nationella antagningsomgångarna (VTxxxx, STxxxx och HTxxxx) startar betalningsprocessen direkt efter sista urval. Studieavgiften ska vara betald senast tio (10) dagar efter att avisering om betalorder skickats. Utebliven betalning innebär att studenten förlorar sin plats på utbildningen. I dessa antagningsomgångar sker även efterantagning av sena sökande. Det innebär att hanteringen av betalordrar kan pågå till dess att efterantagningen är avslutad.

¹ Sveriges Universitets- och Högskoleförbund rekommenderar att betalning för nyantagna i de internationella antagningsomgångarna senast ska ha erlagts den 15 juni inför studiestart på höstterminen eller den 15 december inför studiestart på vårterminen (REK 2018:2). Datumen är satta efter överenskommelse med Migrationsverket.

Fortsättningsstudier med studieavgiftsvillkor

För fortsatta studier inom utbildning som sträcker sig över flera terminer ska studieavgiften vara betald innan terminen börjar. En påminnelse skickas automatiskt via Ladok till studenten sju dagar innan sista betaldag om studenten inte har betalat studieavgiften.

Vid utebliven betalning ska institutionen stänga av studenten från utbildningen till dess att studieavgift erlagts. Studenten informeras om detta i påminnelsen. Avstängningen gäller enbart den utbildning som utebliven betalning avser och innebär att studenten inte tillåts att registrera sig på utbildningen.

Studenten ansvarar själv för att meddela högskolan om avgiftsskyldigheten upphör. Institutionen kan därför förutsätta att studieavgiftsskyldiga programstudenter ska få en betalorder inför följande terminer.

Betalningsorder

Institutionerna söker ut de studieavgiftsskyldiga studenterna i Ladok när urvalsresultatet är överfört. Det kan ta upp till två veckor innan alla betalningsskyldiga studenter är överförda till Ladok eftersom Universitets- och högskolerådet (UHR) administrerar deras tillfälliga personnummer. Även i NyA-webben är det möjligt att se vilka som är antagna med studieavgiftsvillkor.

Institutionerna aviserar betalorder till respektive avgiftsskyldiga studenter via Ladok. Studenten loggar in, med det konto som skapats vid ansökningsförfarandet på universityadmissions.se, i Student-Ladok där studenten kan se sin betalningsorder (avgiften uppges i SEK).

Processen med betalorder via Ladok gäller även för fortsatta studier inom utbildning som sträcker sig över flera terminer.

När betalning har inkommit meddelar ekonomiavdelningen detta till studentavdelningen som tar bort betalningsvillkoret i Ladok. Studentavdelningen informerar sedan institutionen om att studenten kan registreras. Betalningsinformationen förs automatiskt över från Ladok till Migrationsverket.

Utbildning upp till 30 högskolepoäng ska betalas i sin helhet inför första terminen. Utbildning som omfattar mer än 30 högskolepoäng kan betalas genom delbetalningar, den första delbetalningen ska inte understiga studieavgiften för utbildningens första 30 högskolepoäng. Om högskolan har beviljat en student ett stipendium som avser en del av studieavgiften så reduceras studieavgiften med det belopp som motsvarar stipendiet.

Stipendier

För avgiftsskyldiga studenter finns för närvarande två statliga stipendieprogram. Det ena administreras av Svenska Institutet och täcker hela studieavgiften samt kostnader för uppehälle och resa. Det andra stipendiet finansieras av Universitets- och högskolerådet (UHR), men fördelas av Södertörns högskola. Stipendiet täcker hela eller delar av

studieavgiften men inga andra omkostnader. UHR:s stipendium utlyses på Södertörns högskolas hemsida en gång om året och riktar sig till master- och magisterstudenter.

Avgiftnivåer

Rektor fastställer årligen studieavgiften för respektive utbildningsområde. Studieavgift ska anges på samtliga utbildningar för att dessa avgifter ska kunna hanteras i Ladok. Institutionen anger studieavgift för respektive utbildning i samband med inmatningen av utbildningsutbudet. Studieavgift för kurser räknas ut automatiskt. Studieavgiften för program räknas ut manuellt av institutionen utifrån rektors beslut.

Återbetalning av studieavgift

Enligt förordning 2010:543 12 §, får högskolan betala tillbaka hela eller en del av studieavgiften till en student som har betalat studieavgift, men inte längre är avgiftsskyldig. Återbetalningen avser den del av avgiften som betalats för den del av utbildningen som studenten inte är avgiftsskyldig för. Högskolan får även i andra fall betala tillbaka hela eller en del av studieavgiften om studenten av särskilda skäl är förhindrad att delta i utbildningen.

Studenter som har betalat studieavgift för utbildning på Södertörns högskola kan ansöka om att få sin studieavgift återbetald. Återbetalning kan enbart ske under förutsättning att den kan göras till samma konto som användes vid betalningen av studieavgiften.

Ansökan om återbetalning före eller inom tre veckor efter utbildningens start

Om ansökan om återbetalning inkommer före eller inom tre veckor efter programmets eller den fristående kursens start återbetalas hela studieavgiften under förutsättning att inget studieresultat finns inrapporterat i Ladok. Skäl för återbetalning behöver inte styrkas.

Ansökan om återbetalning fyra till tio veckor efter utbildningens start

Vid avslag på ansökan om uppehållstillstånd kan en ansökan om återbetalning av studieavgiften, som inkommit senare än tre veckor efter utbildningens start, för en utbildning om 30 högskolepoäng eller mer beviljas.

Enbart i särskilda och väl dokumenterade fall kan återbetalning av andra skäl än avslag på ansökan om uppehållstillstånd beviljas.

Ansökan om återbetalning ska vara inkommen senast tio (10) veckor efter utbildningens start. Vid beviljande återbetalas 50% av studieavgiften. För att beviljas återbetalning senare än tre veckor efter utbildningens start, behöver studenten styrka skäl för återbetalning med relevant dokumentation.

Ansökan som inkommer senare än tio veckor efter utbildningens start kommer att avvisas.

För fristående kurser upp till 15 högskolepoäng beviljas ingen återbetalning om ansökan inkommer senare än tre veckor efter utbildningens start.

Ansökan skickas till registrator@sh.se alternativt till: Södertörns högskola, Registraturen, 141 89 Huddinge.

Innehåll för ansökan om återbetalning:

- Studentens namn och uppgifter om antagning alternativt registrering på utbildning samt dokumentation som styrker erlagd studieavgift.
- Blanketten "Refund of tuition fee to Swedish bank account" med information om kontonummer och kontoinnehavare förutsatt att betalning gjorts från svenskt konto. Har betalningen gjorts från ett utländskt konto behöver ingen blankett lämnas in.
- Vid ansökan om återbetalning som inkommer senare än tre veckor efter utbildningens start ska även skäl till att utbildningen inte kan fullföljas anges och dokumentation som styrker detta bifogas (t.ex. avslagsbeslut från Migrationsverket).

En ofullständig ansökan måste kompletteras senast tre veckor efter begäran från Södertörns högskola, därefter avskrivs ansökan som ofullständig. Registraturen meddelar studenten att ansökan om återbetalning inkommit. Antagningen informerar studenten när beslut har fattats och delger beslutet till ansvarig prefekt, Ladok och ekonomiavdelningen som utför eventuell återbetalning. Återbetalning görs till det konto som användes vid betalningen av studieavgiften. Studentavdelningen tar bort registreringen i Ladok och meddelar institutionen.

Beslut om återbetalning

Beslut om återbetalning före eller inom tre veckor efter utbildningen start fattas, enligt Södertörns högskolas besluts- och delegationsordning, dnr 2785-1.1.2-2023, på delegation från avdelningschefen för studentavdelningen, av antagningshandläggare på studentavdelningen.

Gynnande beslut baserade på tidiga avbrott eller avslag på ansökan om uppehållstillstånd från Migrationsverket senare än tre veckor efter utbildningens start kan, av avdelningschef, delegeras till handläggare på studentavdelningen.

Beslut om avslag på ansökan fattas av avdelningschefen för studentavdelningen. Beslut om avslag på ansökan om återbetalning kan inte överklagas.

Anstånd

Studenter som av andra skäl än de ovan nämnda, är förhindrade att påbörja eller fortsätta sina studier ansöker om anstånd alternativt studieuppehåll.

För att kunna ansöka om anstånd måste studieavgiften vara betald. Vid beviljat anstånd ska studieavgiften föras över till den termin då studiestart sker.

Studenter som har betalat studieavgift men inte beviljats uppehållstillstånd vid terminsstart kan inte få anstånd med att påbörja utbildningen vid senare tillfälle. De bör ansöka om återbetalning och söka igen i nästa antagningsomgång.

Efter anstånd eller avslutat studieuppehåll ska avgiftsskyldiga studenter fortsätta utbildningen med samma studieavgiftsnivå som när studenten antogs. Om studieavgiften är lägre när utbildningen återupptas ska den lägre avgiften gälla.