

Förstudiedirektiv

Organ/funktion

ÅÅÅÅ-MM-DD

Dnr Ange dnr

Alfred Nobels allé 7, Flemingsberg • 141 89 Huddinge • 46 08 608 40 00 • Org nr 202100–4896 • info@sh.se

Förstudiedirektiv

|  |  |
| --- | --- |
| Projektnamn | XX |
| Projektbeställare | NN |
| Projektledare | NN |
| Beslutsdatum | 20XX-XX-XX |

1. Bakgrund

*Beskrivning av bakgrunden till förstudien*

1. Definitioner och förkortningar

*Eventuellt om många förkortningar används, generellt avråds från att använda förkortningar.*

1. Förutsättningar, prioriteringar och avgränsningar
	1. Förutsättningar

*Redogör för de interna och externa förutsättningar som finns för projektet. Exempelvis kopplingar och/eller avgränsningar jämtemot annan verksamhet vid lärosätet som projektet måste beakta. Redogör även för regelverk som kan komma att påverka/påverkas av projektet.*

* 1. Beroenden

*Påverkas projektet av något annat projekt eller planerat arbete*

* 1. Prioriteringar

*Ange prioritering/viktning mellan tid, kostnad och omfattning.*

Tiden Resurserna Kvalitén

XX% XX% XX%

* 1. Avgränsningar

*Beskrivning av vad vilka eventuella avgränsningar som behöver göras.*

1. Resursägare

*De chefer som har medarbetare som kommer ingå i projektet.*

1. Tidsplan

*Tid genomförande och eventuella tidsbegränsningar i genomförandet.*

Start Stopp

[Datum] [Datum]

1. Budget

*Beskrivning av budgetmässiga förutsättningar*.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kostnader** | **Kronor** | **Förklaring** |
| Lönekostnader |  |  |
| Resor |  |  |
| Externa konsulter |  |  |
| ... |  |  |
| **SUMMA** |  |  |