



## UPPDRAG/ARVODE

För arvoden till sakkunniga, arvoden med överenskommet belopp, uppdragstagare, styrelseledamöter, arvoden till utomlands bosatta med SINK-skatt.

## PERSONUPPGIFTER

VG fyll i på dator eller texta tydligt.

Efternamn	Förnamn	Personnummer
Utdelningsadress och Postadress		Tel.
Epost:		Önskas högre % skatt (än 30%)
Vid annat medborgarland än Sverige: TIN-nr (utländskt skatteregistreringsnr): Ange arbetsland: Ange medborgarland:		
Konto som lönen skall sättas in på anmäls till Danske bank. Anmälan görs med e-leg på Danske Banks websida. Kundnummer hos DB: 79172 <a href="https://lut.twoday.com/websalary/db/Logon.aspx">https://lut.twoday.com/websalary/db/Logon.aspx</a> . Om anmälan om bankkonto till Danske Bank inte gjorts sker utbetalning via utbetalningsavi. Vid eventuella problem kontakta din uppdragsgivare på Högskolan. Vi utländskt bankkonto ska blankett Anmälan/Ändring av löntagaruppgifter med utländskt konto fyllas i och bifogas.		

TYP AV UPPDRAG	Fr.o.m. År mån dag	T o m År mån dag	Antal klocktimmar	och minuter, i 100-dels tim	åpris	Belopp	Löneart
Styrelsearvoden							3216 3218
Övriga sammanträdesarvoden, nämnder och kommittéer							3201
Uppdrag/Arvode							0200
Sakkunnigarvode vid rekrytering och befordran							3214
Uppdrag/Arvode - för utomlands bosatt person med SINK							0200 0201
Skattefri reseersättning							4010
Skattepliktig reseersättning resa (=lön) till och från arbete							4022 0203
Ange här: vilken typ av adm. arbete som avses, vilken nämnd eller kommitté som avses, vad arvodet avser, och om hela arbetet är utfört i hemlandet eller i Sverige när det gäller en utanför EU bosatt uppdragstagare:							

## KONTERINGSUPPGIFT

	Organisation	Aktivitet/Projekt
Fördelning kontering i %		
Fördelning kontering i %		
Skattefri reseers. om separat kontering		

## FÖR ARBETSGIVAREN

GODKÄNNANDE, DATUM	ATTEST, DATUM
Underskrift	Underskrift
Namnförtydligande	Namnförtydligande

Blanketten senast ändrad 231124