



För att fylla i överenskommelsen, tryck dig vidare med Tab-tangenten

Överenskommelse om distansarbete

Institution/avdelning/motsvarande

Medarbetare

Namn

Huvudarbetsplats och distansarbetsplats

Huvudarbetsplats

Södertörns högskola

Distansarbetsplats

Arbetsuppgifter

Medarbetaren får under distansarbete utföra

- Ordinarie arbetsuppgifter
 Följande arbetsuppgifter:

Omfattning och förläggning av distansarbete med mera

Distansarbete kan under en två-veckorsperiod utföras med högst: procent av anställningens omfattning.

- Förläggs med fastlagt schema enligt följande:
 Förläggs genom att medarbetaren ansvarar för när distansarbetet sker

Arbetsgivaren kan med kort framförhållning kalla in arbetstagaren till huvudarbetsplatsen.
Medarbetaren ska kunna komma till högskolan inom timmar.

Arbetsmiljö

Medarbetaren ska se till att distansarbetsplatsen är utformad och inredd på ett ur arbetsmiljösynpunkt lämpligt sätt. Medarbetaren har även skyldighet att meddela chefen om arbetsmiljöproblem riskerar att uppstå. Chef och medarbetare ska kontinuerligt föra dialog för att chefen ska kunna förvissa sig om att distansarbetet fungerar genom att försäkra sig om att de fysiska, organisatoriska och sociala aspekterna av arbetsmiljön är tillfredsställande.

Medarbetaren accepterar att arbetsgivaren efter kontakt med medarbetaren får besöka denne på distansarbetsplatsen eller på annat lämpligt sätt kan säkerställa sitt arbetsmiljöansvar.

Arbetsredskap

Medarbetaren ska se till att ha fungerande internetuppkoppling för att kunna kommunicera digitalt under arbetstid.

Arbetsgivaren tillhandahåller arbetsredskap enligt bilaga.

Försäkringar

Medarbetaren har tecknat och vidmakthåller en fullgod hemförsäkring under perioden.

Kostnader för distansarbetet

Medarbetaren har inte rätt till ersättning för andra kostnader som uppkommer i samband med distansarbetet än sådana som i förväg godkänts av arbetsgivaren. Utlägg som ersätts kan ses som inkomst av tjänst och ska då förmånsbeskattas.

Reskostnadsersättning

Medarbetaren har inte rätt till ersättning i samband med resor mellan distansarbetsplatsen och Södertörns högskola, huvudarbetsplatsen

Giltighetstid

Avtalet gäller från och med (år, månad, dag):

Denna överenskommelse ingås med stöd av centralt kollektivavtal om distansarbete.

Avtalet gäller tillsvidare med en ömsesidig uppsägningstid om tre veckor.

Om avtalet inte följs kan arbetsgivaren när som helst säga upp avtalet med omedelbar verkan.

Om avtalet upphör återgår medarbetaren till huvudarbetsplatsen Södertörns högskola.

Detta avtal har upprättats i två exemplar av vilket parterna fått var sitt.

Underskrift

Ort	Datum	Ort	Datum
Arbetsgivarens underskrift		Arbetstagarens underskrift	
Namnförtydligande		Namnförtydligande	

Bilaga: Förteckning över utrustning som arbetsgivaren lånat ut

Undertecknad överenskommelse förvaras hos respektive chef.