



SÖDERTÖRNS HÖGSKOLA | STOCKHOLM
sh.se

Att åtgärda utifrån lärosätetillsynsrapport (LT)

Bedömningsområde (samt ev. förklaring/förtydligande i kursiv text) UKÄs påpekande	Sidnr LT-rapport	Huvudansvar	Kommentar
<p><i>Tillgodoräknande</i></p> <p>UKÄ anser att motiveringarna i dessa ärenden tydligare hade kunnat beskriva vilka omständigheter som var avgörande för högskolans ställningstagande. UKÄ konstaterar också att det i samtliga granskade ärenden saknas hänvisning till tillämpliga rättsregler.</p> <p>UKÄ utgår från att högskolan vidtar åtgärder för att säkerställa att bestämmelsen om beslutsmotivering i 32 § FL följs.</p>	15	Studentavd.	
<p><i>Studentinflytande</i></p> <p><i>Om formulering i Rättigheter och skyldigheter om samråd inför beredning/beslut av en enda person.</i></p> <p>UKÄ konstaterar att tredje stycket inte stämmer överens med vad som anges i 2 kap. 14 § HF, och att det även saknas hänvisning till bestämmelsen.</p> <p>UKÄ anser att högskolan bör omformulera tredje stycket så att den stämmer överens med vad som anges i 2 kap. 14§HF.</p>	22	Studentavd.	

<p><i>Kursplaner</i></p> <p>UKÄ anser att viss flexibilitet bör kunna medges vad gäller kurslitteratur för kurser inom program och att det därför bör vara möjligt att fastställa revideringar av detta slag senast åtta veckor innan kursstart. Högskolan anger dock i sitt regelverk att en litteraturlista fastställs senast i månadsskiftet maj/juni för höstterminen samt november/december för vårterminen samt att ändringar i en fastställd litteraturlista kan ske i vissa fall och att det inte bör ske senare än 15 arbetsdagar före kursstart (får endast ske i det fall fastställd litteratur inte finns tillgänglig eller liknande skäl). Någon skillnad mellan programkurser och fristående kurser görs i detta hänseende inte heller. UKÄ förutsätter att Södertörns högskola ser över sina regler i detta avseende, samt vidtar de åtgärder som behövs för att säkerställa att litteraturlistan, om den utgör en bilaga till kursplanen, framöver fastställs i god tid.</p>	32	FN, AVM (Studentavd. om ändring krävs i R & K)	
<p><i>Kursplaner</i></p> <p>Enligt UKÄ bör det tydligare framgå av regelverket (R & K) och riktlinjerna (för upprättande av kursplaner) att kurs- och utbildningsplanerna ska innehålla de uppgifter som framgår av stöddokumentet.</p> <p>UKÄ utgår från att högskolan vidtar åtgärder för att säkerställa detta.</p>	31, 33	AVM (riktlinjer), Studentavd. (R & K)	
<p><i>Kursplaner (utifrån stickprov)</i></p> <p><i>Om kursplan på engelska (1134MV).</i></p> <p>UKÄ förutsätter att högskolan uppdaterar och fastställer den aktuella kursplanen på svenska.</p>	34	AVM	Utöver UKÄs påpekande - se över om fler planer finns endast på engelska, tillse att de fastställs på svenska.

<p><i>Kursplaner (utifrån stickprov)</i></p> <p>Vidare utgår UKÄ från att högskolan vidtar de åtgärder som behövs för att se till att examinationsformer anges tydligt i samtliga av lärosätets kursplaner.</p>	35	FN (ansvar), AVM (handläggning)	Ev. tydliggörande av stöddokument e dyl. Samt uppmärksamma samtliga beslutande organ på UKÄs påpekande.
<p><i>Anställning</i></p> <p>Enligt UKÄ är det lämpligt att anställningsordningen anger att information ska lämnas även om övriga lediga anställningar respektive beslut om anställningar (förutom av lärare) i enlighet med 6 § respektive 7 och 8 §§ AF.</p>	58	HR-avd.	Om detta inte bör införas i anställningsordning, bör rutin tas fram.
<p><i>Anställning (utifrån stickprov)</i></p> <p><i>Om anställning som endast utlysts internt.</i></p> <p>UKÄ utgår från att högskolan ser över hanteringen i den delen.</p>	60	HR-avd.	
<p><i>Överklagande och klagomål</i></p> <p><i>Om att ändra anställningsbeslut till enskilds nackdel.</i></p> <p>UKÄ anser att högskolan bör ändra sina rutiner så att begränsningarna att ändra ett beslut enligt 38 § FL framgår.</p>	67	HR-avd.	
<p><i>Överklagande och klagomål</i></p> <p><i>Om överklagandehänvisningar.</i></p> <p>UKÄ förutsätter att högskolan ser över formuleringarna i överklagandehänvisningarna. UKÄ vill i detta sammanhang framhålla fördelen med att utarbeta gemensamma mallar för överklagandehänvisningar.</p>	68, 69	Studentavd., HR-avd.	

<p><i>Överklagande och klagomål (utifrån stickprov)</i></p> <p><i>Om att beslut inte lämnats till överinstans p g a att nytt beslut tagits av SH, ej förenligt med FL.</i></p> <p>UKÄ utgår från att högskolan ser till att detta inte upprepas.</p>	70	Studentavd., HR-avd.	
<p><i>Överklagande och klagomål (utifrån stickprov)</i></p> <p><i>Om att handläggningstid inte kunnat bedömas.</i></p> <p>UKÄ utgår från att lärosätet ser över sina rutiner för registrering av händelser i ärendehanteringssystemet så att det tydligt framgår när ett överklagande inkommit till myndigheten respektive överlämnats till överinstansen.</p>	70	Studentavd., HR-avd., AVM (registratur)	Att rutin tas fram som är gemensam för samtliga ärenden som kan överklagas, om det är möjligt.
<p><i>Överklagande och klagomål</i></p> <p>UKÄ konstaterar att högskolan har rutiner för hantering av klagomål och att dessa har gjorts tillgängliga för studenterna på högskolans webbplats. UKÄ noterar dock att studentkåren har framhållit vissa brister, framför allt när det gäller hanteringen av klagomål ute på institutionerna. Mot denna bakgrund anser UKÄ att högskolan, i dialog med studentkåren, bör se över hanteringen av klagomål.</p>	71	Förvaltningschef, Studentavd.	
<p><i>Bisysslor (utifrån stickprov)</i></p> <p>UKÄ utgår från att högskolan vidtar nödvändiga åtgärder så att reglerna om inhämtande av information om bisysslor följs fullt ut.</p>	75-76	HR-avd.	
<p><i>Bisysslor (utifrån stickprov)</i></p> <p>UKÄ ifrågasätter om det i dessa fall har funnits ett tillräckligt underlag för att kunna bedöma de aktuella bisysslorna. UKÄ utgår från att högskolan framöver säkerställer att de finns ett tillräckligt underlag för bedömning av bisysslor.</p>	76	HR-avd.	